

Утвержден
приказом ГКУ Южный межрайонный ЦЗН
№ 3 от 16.01.2019

**План мероприятий по противодействию коррупции на 2019 год
государственного казенного учреждения Южный межрайонный центр занятости населения**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители (ФИО, должность ответственных исполнителей)	Срок исполнения
1	2	3	4
1	Принятие плана по противодействию коррупции на 2019 год	Директор Гаскарова Н.А.	I квартал
2	Определение подразделения или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственные лица), закрепление обязанностей ответственных лиц в должностной инструкции	Начальник отдела Калугина Н.А., директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Л.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г.	постоянно

8	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников учреждений	ведущий инспектор Петрова В.А.	постоянно
9	Активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении	директор Гаскарова Н.А. директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Л.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г.	постоянно
10	Формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей, недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	директор Гаскарова Н.А. директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Л.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г.	постоянно
11	Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, учебы, индивидуальных консультаций)	директор Гаскарова Н.А. директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Л.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г.	постоянно
12	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	ведущий инспектор Петрова В.А.	постоянно
13	Проведение правовой экспертизы локальных правовых актов и проектов локальных	юрисконсульт Петрова Е.В.	постоянно

	правовых актов учреждения		
14	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц, поступивших в учреждение, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	директор Гаскарова Н.А. директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Д.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г.	постоянно
15	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер Лаптева Е.А.	постоянно
16	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Главный бухгалтер Лаптева Е.А.	постоянно
17	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	директор Гаскарова Н.А. директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Д.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г. юрисконсульт Петрова Е.В.	постоянно
18	Организация проведения учреждением, его филиалом и отделами «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности учреждения	директор Гаскарова Н.А. директор филиала Артемьев И.В., начальник отдела Ломова Е.С., начальника отдела Литвинова Д.Р., начальник отдела Ишмухаметов Р.Г.	в течение года
19	Представление в отдел кадров и управления персоналом министерства отчета о выполнении	Юрисконсульт Петрова Е.В.	ежеквартально к 5 числу месяца, следующим за отчетным